

## **Directeur Opérationnel (F/H/X) - ICHEC Alumni**

**Lieu :** ICHEC Campus Anjou

**Type de contrat :** CDI, Temps plein

### **Description de l'organisation :**

ICHEC Alumni est l'association de tous les diplômés du Groupe ICHEC, comptant aujourd'hui plus de 16.000 membres. La mission d'ICHEC Alumni est d'accompagner et de valoriser les étudiants et l'ensemble des diplômés de l'ICHEC tout au long de leur vie professionnelle, en leur apportant des services adaptés à leurs besoins.

### **Mission :**

En tant que Directeur Opérationnel (F/H/X) d'ICHEC Alumni, vous aurez l'opportunité de jouer un rôle essentiel dans le dynamisme et l'engagement de notre réseau d'anciens diplômés. Vous contribuerez à renforcer la visibilité des diplômés et des étudiants dans le monde économique et social, tout en participant activement au rayonnement du groupe ICHEC.

### **Responsabilités :**

#### **1. Relais du Conseil d'Administration :**

- Vous collaborez étroitement avec le CA pour élaborer la stratégie et le plan d'actions de l'association.
- Vous participez aux analyses nécessaires à la prise de décision stratégique et au suivi des impacts.
- Vous représentez ICHEC Alumni auprès des partenaires extérieurs pour renforcer le réseau ICHEC, en partenariat avec le CA.

#### **2. Gestion Quotidienne :**

- Vous supervisez les activités de l'association et des membres de l'équipe, dans les domaines suivants : gestion financière, communication, évènements, ressources humaines, IT, sponsors et partenariats...

3. Coordination transversale au sein du groupe ICHEC :

- Vous coordonnez les interactions entre les étudiants, les Alumni et les partenaires en y apportant une approche globalisée, visant à renforcer la cohérence, l'efficacité et l'attractivité.

**Profil recherché :**

- Master en gestion, en communication ou dans un domaine connexe.
- Expérience d'au moins 5 ans en gestion d'équipes et de projets.
- Compétences avérées en gestion financière et en organisation d'événements.
- Forte capacité à coordonner des activités transversales et à gérer des relations complexes.
- Excellentes compétences en communication, tant à l'écrit qu'à l'oral.
- Esprit orienté résultats et axé sur la satisfaction des parties prenantes.
- Sensibilité à la notion de durabilité et appétence pour les challenges.
- Maîtrise du français et de l'anglais.
- Une affinité avec le monde étudiant et de l'éducation en général est un plus.

**Nous offrons :**

- Un poste qui combine le développement stratégique, la gestion opérationnelle et relationnelle et qui offre la possibilité d'avoir un bel impact.
- Un environnement de travail dynamique et stimulant, caractérisé par une culture innovante et collaborative, favorisant la communication ouverte et le respect mutuel.
- Un salaire compétitif, aligné avec votre expérience et les compétences que vous apportez à l'organisation.

**Intéressé (e) ? N'hésitez pas à postuler**

Adressez votre candidature à Honoré Sebahire selon les modalités suivantes :

- Votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation.
- Courrier électronique : [honore.sebahire@ichec.be](mailto:honore.sebahire@ichec.be)
- Avec la mention en objet du mail « Candidature Directeur Opérationnel (F/H/X) d'ICHEC Alumni ».
- Date limite de candidature : 8 décembre 2024.